



Istituto di Istruzione Superiore

“G. COLASANTI ” di Civita Castellana (VT)

Liceo Classico, Liceo Scientifico– Istituto Tecnico Economico

Istituto Professionale Odontotecnico - Serale

Sede Uffici di Dirigenza e Segreteria: Via F. Petrarca snc – 01033 Civita Castellana (VT)

Tel. 0761/513394-515720 – sede di via Berlinguer: tel. 0761/515143

e-mail: vtis006005@istruzione.it; pec vtis006005@pec.istruzione.it

sito: www.iiscolasanti.edu.it - - C.F. 90056780563

Poiché l'attività istituzionale in cui sono impegnati gli

ASSISTENTI EDUCATIVI CULTURALI (AEC)

implica il trattamento di dati da considerarsi personali, agli effetti della vigente normativa contenuta nel D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm. e nel Reg. UE 2016/679;

PRESO ATTO CHE

- il Titolare del Trattamento dei dati personali è l'Istituzione Scolasticastessa legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico;
- il Responsabile per la Protezione dei Dati è il Dott. Pier Giorgio Galli, e-mail pggalli@gallilab.it, tel. 0761470509.

RICHIAMATA

la definizione di trattamento: “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”, con il presente atto il sottoscritto Dirigente Scolastico nella qualità di legale rappresentante pro tempore del Titolare del trattamento dei dati

AUTORIZZA AL TRATTAMENTO DEI DATI

gli **Assistenti Educativi Culturali (AEC)** nei limiti delle operazioni di trattamento e delle categorie di dati necessari ai fini dello svolgimento della funzione propria, ovvero, relativamente alle categorie particolari di dati personali¹ e ed ai dati relativi a condanne penali e reati², quando “il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato”³

A tal fine si impartiscono le seguenti

ISTRUZIONI⁴

L'**AEC** è autorizzato il trattamento dei dati personali di tutti i soggetti con i quali l'Istituzione Scolastica entra in relazione per i suoi fini istituzionali, nella misura e nei limiti previsti dalle mansioni assegnate, dagli ordini di servizio ricevuti e dalle istruzioni ivi contenute.

I dati personali oggetto del trattamento devono essere:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente;
- trattati solo per gli scopi strettamente necessari al proprio incarico e per finalità determinate, esplicite e legittime;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per cui sono trattati;

¹ Art. 9, RGDP 2016/79.

² Art. 10, RGDP 2016/79.

³ Art.9, par.2, lett. g, RGDP 2016/79.

⁴ Art.29, RGDP 2016/79; art. 2-quaterdecies, D.Lgs 196/2003.

- esatti e, se necessario, aggiornati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative efficaci;
- trattati al di fuori della vista di terzi non autorizzati;
- **mai comunicati o diffusi al di fuori dei soggetti autorizzati (es.: Dirigente Scolastico, docente di sostegno, genitore o chi ne fa le veci, ecc.);**
- custoditi e conservati con la diligenza del buon padre di famiglia.

TRATTAMENTO DI CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

I dati relativi alla salute degli studenti disabili rientrano nelle categorie particolari dei dati (cosiddetti dati sensibili), per quanto concerne il trattamento di questi dati, sia esso effettuato in modalità cartacea o digitale, è fatto obbligo di far uso dei codici sostitutivi di cui al registro della pseudonimizzazione. Pertanto, una volta comunicato all'Assistente il codice sostitutivo assegnato all'alunno disabile, lo stesso pseudonimo dovrà integralmente sostituire i dati identificativi dello studente nei documenti che l'AECha l'obbligo di compilare (es.: relazioni; fogli firma ecc.). L'associazione tra lo pseudonimo e i dati identificativi dello studente può essere conservata esclusivamente in maniera separata dalla documentazione di cui sopra.

Nel caso in cui l'AEC venga a conoscenza di una violazione dei dati personali che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, deve darne tempestiva notizia al Titolare del Trattamento o al Responsabile della protezione dei dati;

Civita Castellana, 11/09/2023

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela De Angelis
Documento firmato digitalmente