UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. COLASANTI"
Liceo Classico, Liceo Scientifico, Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Odontotecnico – Istituto Tecnico Economico
Dirigenza e Segr.: Via F. Petrarca snc - 01033 Civita Castellana (VT)
tel. 0761/513394-515720 - sede via E. Berlinguer: tel. 0761/515143
e-mail: vtis006005@istruzione.it; pec vtis006005@pec.istruzione.it
sito web : www.iiscolasanti.edu.it - codice fiscale 90056780563

I.I.S. - G. COLASANT-CIVITA CASTELLANA
Prot. 0004129 del 15/03/2022
I (Uscita)

Prof. FOLLETTI ROBERTO
Sede

Oggetto : DECRETO INCARICO PER DELEGATO DELLA D.S. E DEL D.S.G.A. DEL PON "CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
Visto il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
Visto il D.Lgs. del 18 aprile n. 50/2016 (Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE, 2014/24CE e 2014/25CE), e, in particolare, l'art.32, c. 2, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
Visto il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 : Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del

decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto *i i seguenti regolamenti UE:*

- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione13.1.1 **"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"–**

Visto l' Avviso pubblico **prot.n. 20480 del 20/07/2021** per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

Vista la delibera Collegio Docenti prot. n. 5278 del 10/05/2021 , con la quale è stata approvata l'adesione a tutti i PON banditi sino al 31/12/2021 e, quindi, anche al PON di cui sopra;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto prot. n.5380 del 12/05/2021, con la quale è stata approvata l'adesione a tutti i PON banditi sino al 31/12/2021 e, quindi, anche al PON di cui sopra;

Preso atto che questa istituzione scolastica è, pertanto, autorizzata a procedere con la realizzazione delle relative attività del progetto PON **13.1.1A-FESRPON-LA-2021-140** Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici Codice CUP **E69J21004770006** Importo (euro) 42.202,82;

Visto che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con nota autorizzativa **prot. AOODGEFID – 0040055 del 14.10.2021,** ha comunicato detta autorizzazione al l'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Colasanti" di Civita Castellana (VT);

Vista la candidatura all'Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20 luglio 2021, sopra riportato, per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

Vista la trasmissione tramite la piattaforma GPU, all'Autorità di Gestione del Piano in narrativa e successivo inoltro al SIF con firma digitale della Dirigente Scolastica;

Visto che a seguito dell'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 14 ottobre 2021, n. 333, la proposta presentata da codesta istituzione scolastica **risulta ammessa a finanziamento** a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020–Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;

Vista la nota prot. AOODGEFID/1498 del 09.02/2018 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il provvedimento prot. 1683 del 05/02/2022 di assunzione e relativa variazione al Programma Annuale 2022 relativo al finanziamento di cui al progetto PON 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-140 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici Codice CUP E69J21004770006 , autorizzato e finanziato;

Visto il decreto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot.1682 del 05/02/2022;

Visto la Determina a Contrarre della Dirigente Scolastica prot. 1684 del 05.02.2022;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.I. 44/2001 art.33 punto 2 e art.40;

Visto il Dlgs 50/2016;

Visto la deliberazione del Collegio dei Docenti del 04/12/2018 prot. 7579/C18c del 05/12/2018 dei Criteri di Selezione del personale che viene utilizzato nelle attività dei PON;
Vista la deliberazione n.7 del Consiglio d'Istituto verbale n. 5 del 29f11/2018, prot. 7428/c del 30/11/2018 dei Criteri di Selezione del personale che viene utilizzato nei PON;
Visto l'Avviso pubblico per la selezione del personale prot. 1963 del 09/02/2021;
Visto i Criteri di Selezione del personale indicati nell'avviso in oggetto;
Considerato che per la realizzazione del suddetto PON occorre selezionare la figura del **DELEGATO DELLA D.S. E D.S.G.A.;**
Visto il decreto dirigenziale relativo alla graduatoria definitiva della selezione del personale;
Visto il compenso cosi come individuato nella scheda finanziaria del progetto;

CONFERISCE

al Prof. **ROBERTO FOLLETTI** nato a Civita Castellana (VT), il 15/11/1957 C.F. FLLRRT57S15C765A, residente a Civita Castellana (VT) in Via Ugo Foscolo 1, in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di Docente di Economia Aziendale e responsabile dei PON , l'incarico di **DELEGATO DELLA D.S. E D.S.G.A.** per il PON in oggetto, per lo svolgimento delle attività cosi come previste nel bando ed indicate all'art. 1 che segue.

ART. 1 - Obblighi del delegato della D.S. e DSGA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
Durante l'espletamento dell'incarico il delegato della DS e del DSGA dovrà:
Interagendo con il DS ed il DSGA , garantire l'intera organizzazione , gestione e rendicontazione del PON in oggetto in tutti i suoi momenti ed aspetti , interni ed esterni , con particolare riguardo a quelli amministrativi, legali e contabili , nonché gestire la piattaforma MIUR GPU 2014-2020 (Gestione Unitaria del Programma) INDIRE /SIDI (Gestione Interventi e Gestione Finanziaria - SIF 2020) riferiti al PON in oggetto , inserire nella Piattaforma Ministeriale tutti i dati e la documentazione del PON, rendicontandone l'intera attività Progettuale secondo le disposizioni del PON stesso e provvedendo al controllo finale della piattaforma ed alla compilazione del mod. REND e CERT.
In virtù delle deleghe ricevute , le funzioni ed i compiti qui citati e , comunque , connessi con la figura , dovrà garantire la propria presenza/disponibilità/reperibilità.
Dovrà inoltre :

- organizzare e/o partecipare agli incontri che si riterranno necessari : sessioni informative , aggiornamenti, riunioni , ecc. con il DS , il DSGA , il Collaboratore del DS, il personale interno ed esterno addetto al PON compresi gli esperti/tutor/figure e tutor aggiuntivi, nonchè con le altre figure ed Enti (pubblici e privati) con i quali si intratterranno rapporti inerenti al PON ;
- effettuare attività di formazione del personale della addetto al PON , nonché autoaggiornamento sulle disposizioni del MIUR relative ai PON
- occuparsi dei contratti che verranno stipulati con il personale interno e/o esterno , con i fornitori , con enti pubblici e privati , ecc. ,
- riprodurre al computer le comunicazioni , bandi , verbali, disposizioni, contratti ,ecc. inerenti le attività del Progetto;
- svolgere ogni altra attività che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione ausiliaria.

Per tutto quanto sopra si avvarrà dell'ausilio del personale addetto al PON.
Le attività previste per l'incarico, stante la loro ampiezza , complessità e indeterminabilità , dovranno/potranno essere svolte secondo le necessità/opportunità del caso , in qualunque giorno ed orario purchè al di fuori dell'orario di servizio , presso le sedi dell' I.I.S. Giuseppe Colasanti di Via F.Petrarca snc e/o presso altra sede esterna a scelta del Delegato secondo le necessità/opportunità del caso , con inizio dal giorno dell'affidamento dell'incarico e fino alla chiusura amministrativo contabile cosi come stabilita dall'Autorità di Gestione – MIUR.
Il Personale interno e in Collaborazione plurima dovrà svolgere le rispettive attività al di fuori dell'orario di servizio.

ART. 2 - Compensi

Il Progettista si obbliga a svolgere al di fuori dell'orario di servizio le prestazioni oggetto del presente incarico che verranno compensate come di seguito specificato :

figura	n.	riferimento	**lordo dipend. euro/h**	**lordo Stato euro/h**
Delegato della DS e del DSGA	1	Tabella n. 5 del CCNL comparto scuola	**17,50**	**23,23**

I compensi saranno determinati come da tabella sopra indicata con il limite di ore retribuibili pari al costo complessivo comprensivo degli oneri Statali di **euro 557,52**.

La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

ART. 3 – Pagamenti

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.U.R..

ART. 4 - Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

Il Delegato non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

ART. 5 - Sospensione o annullamento delle attività

In caso di urgenza e/o necessità è consentito alla Dirigente Scolastica sospendere e/o annullare le attività dell'intero PON, con la conseguente automatica sospensione e/o risoluzione del presente incarico. In tali casi ed in quelli previsti dagli avvisi ed autorizzazioni ministeriali, i compensi per le attività prestate fino a quel momento, saranno corrisposti solo se riconosciuti dal MIUR ed effettivamente erogati.

Nel caso di mancato avvio del PON indicato, il presente decreto non produrrà i suoi effetti.

ART. 6 - Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati , che saranno conservati in archivi cartacei e/o elettronici anche nella piattaforma PON/GPU , sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza. I dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e del progetto e con la sottoscrizione del presente atto se ne autorizza il trattamento.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03 in merito all'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati personali registrati. Le eventuali comunicazioni dovranno essere inviate al titolare del trattamento con recapito presso la sede dell'Istituto. Per il trattamento dei dati per l'Istituto è stato individuato quale responsabile il DSGA nella persona del sig. Pollicino Giorgio o del suo eventuale sostituto.

ART. 7 – Incompatibilità

Il Delegato, posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione del progetto finanziato.

ART. 8 – Controversie

Per quanto non espressamente previsto dal presente incarico si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

ART. 9 . Pubblicazione
Il presente atto è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web dell'Istituzione scolastica e nella Trasparenza.

Civita Castellana, lì 15/03/2022

la Dirigente Scolastica
Prof.ssa Angela De Angelis

Per accettazione dell'incarico , dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità, anche con Convenzione Consip Vodafone, ed autorizzazione al trattamento dei dati.

Prof. Folletti Roberto